

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI e DELL'ATTO DI NOTORIETÀ e informative varie
(artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)

Deroga per le procedure di affidamento diretto fino a 40.000,00 euro (art. 52 D. Lgs. 36/2023)

Il/La sottoscritto/a **SIGNORELLI GIUSEPPE**, nato a **PATERNO' (CT)** il **25/08/1955**, residente a **PATERNO' (CT)** in **Via Grazia Deledda N. 67**, nella qualità di **Amministratore unico e legale rappresentante della Ditta SIMI & C. S.R.L.**, con sede legale in **Viale dei Platani, Edificio C 1/F - CAP 95047 Paternò (CT)**, C.F. **04140290877**, P.IVA n. **04140290877**

In relazione all'oggetto dell'appalto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nel caso di dichiarazioni mendaci, esibizione di atti falsi o contenenti dati non più corrispondenti al vero, fornisce le seguenti dichiarazioni sostitutive e dell'atto di notorietà di cui ai successivi punti 1) – 2) – 3) e 4):

1) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DI QUALIFICAZIONE RICHIESTI DI CUI ALL'ART. 94 - 98 DEL D. LGS. N. 36/2023

DICHIARA

☒ l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura d'appalto o per l'affidamento diretto elencate negli artt. [94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023](#);

oppure

☐ di aver riportato le seguenti condanne (indicare il/i soggetto/i specificando ruolo, imputazione, condanna):

oppure

☐ in merito ai commi dell'[art. 95 D.Lgs. n. 36/2023](#), specifica quanto segue:

Eventualmente, ai sensi dell'[art. 96 D.Lgs. n. 36/2023](#), dichiara:

Nel caso di **partecipanti a raggruppamenti** ([art. 97 D.Lgs. n. 36/2023](#)), dichiara quanto segue:

☒ l'inesistenza di illeciti professionali gravi così come indicati nell'art. [98 del D.Lgs. n. 36/2023](#);

oppure

☐ di avere commesso i seguenti illeciti professionali gravi:

Cause di esclusione automatica ([Delibera ANAC 262 del 20/06/2023 – Allegato 1](#))

Cause di esclusione automatiche

Norma di riferimento	Causa ostativa/requisito
Art. 94, comma 1	Sentenza di condanna definitiva Decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, sentenza irrevocabile di applicazione della pena su richiesta ex articolo 444 c.p. che preveda l'applicazione di pene accessorie, per taluno dei reati indicati all'articolo 94, comma 1.
Art. 94, comma 2	Ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del d.lgs. 159/2011
Art. 94, comma 2	Tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del d.lgs. 159/2011
legge 190/2012, art. 1 comma 53	Iscrizione nelle White list per le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa
Art. 94, comma 5, lettera a)	Sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione
Art. 94, comma 5, lettera a)	provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81.
Art. 94, comma 5, lettera b)	Mancata presentazione della dichiarazione del legale rappresentante che attesti l'ottemperanza agli obblighi di assunzione previsti dalla normativa sul diritto al lavoro dei disabili (Circolare Ministero del Lavoro n. 10 del 28 marzo 2003).
Art. 94, comma 5, lettera c) Art. 61, comma 2 Art. 102, comma 1, lett. c) Allegato II.3	Mancata produzione dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale (per i contratti PNRR e per gli affidamenti in relazione ai quali sono previsti requisiti necessari o premiali volti a favorire le pari opportunità).
Art. 94, comma 5, lettera d)	Liquidazione giudiziale, liquidazione coatta o concordato preventivo
Art. 94, comma 5, lettera d)	Procedimento in corso per l'accesso alle procedure di liquidazione giudiziale, liquidazione coatta o concordato preventivo
Art. 94, comma 5, lettera d)	Autorizzazione alla partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici da parte del tribunale, per i casi in cui sia stata depositata la domanda di accesso a una delle procedure di regolazione della crisi o dell'insolvenza, e del giudice delegato per i casi in cui sia stato adottato il decreto di apertura della procedura.
Art. 94, comma 5, lettera e)	Iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti
Art. 94, comma 5, lettera f)	Iscrizione nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione
Art. 94, comma 6	Assenza di violazioni definitivamente accertate in materia di imposte e tasse

Art. 94, comma 6	Assenza di violazioni definitivamente accertate in materia contributiva
Art. 96, comma 6	Self cleaning
Art. 96, comma 13,	Controllo giudiziario – Art. 34 bis, d.lgs. 159/2011
Art. 96, comma 13,	Sequestro o custodia e affidamento a custode/amministratore giudiziario o finanziario ex artt. 20 e 24 d.lgs. 159/2011

Cause di esclusione NON automatica ([Delibera ANAC 262 del 20/06/2023 – Allegato 2](#))

Norma di riferimento	Causa ostativa/requisito
Art. 95, comma 1, lettera a)	Gravi infrazioni, debitamente accertate con qualunque mezzo adeguato, alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro. Allo stato, sono rilevate le sole infrazioni gravi alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro. Ai sensi dell'articolo 14 del d.lgs. 81/2008, sono considerate gravi le sanzioni di cui all'allegato I del richiamato decreto.
Art. 95, comma 2	Gravi violazioni non definitivamente accertate in materia di imposte e tasse
Art. 95, comma 2	Gravi violazioni non definitivamente accertate in materia contributiva
Art. 98, comma 3, lettera a)	Sanzione esecutiva irrogata dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore, rilevante in relazione all'oggetto specifico dell'appalto
Art. 98, comma 3, lettera c)	Significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento oppure la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, derivanti da inadempimenti particolarmente gravi o la cui ripetizione sia indice di una persistente carenza professionale
Art. 98, comma 3, lettera d)	Grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori
Art. 98, comma 3, lettera e)	Violazione del divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, laddove la violazione non sia stata rimossa;
Art. 98, comma 3, lettera f)	Omessa denuncia all'autorità giudiziaria da parte dell'operatore economico persona offesa dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 416-bis.1 del medesimo codice salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689.
Art. 98, comma 3, lettera g)	Atti di cui all'articolo 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale, decreto che dispone il giudizio ai sensi dell'articolo 429 del codice di procedura penale, eventuali provvedimenti cautelari reali o personali emessi dal giudice penale, per uno dei reati consumati o tentati di cui all'articolo 94, comma 1. Sentenza di condanna non definitiva, decreto penale di condanna non irrevocabile, sentenza non irrevocabile di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale che preveda l'applicazione di pene accessorie, per uno dei reati consumati o tentati di cui all'articolo 94, comma 1.
Art. 98, comma 3, lettera h)	Atti di cui all'articolo 407-bis, comma 1, del codice di procedura penale, decreto che dispone il giudizio ai sensi dell'articolo 429 del codice di procedura penale, eventuali provvedimenti cautelari reali o personali emessi dal giudice penale, per taluno dei reati consumati indicati all'articolo 98, comma 3, lettera h). Sentenza di condanna non definitiva, decreto penale di condanna non irrevocabile, sentenza di condanna non irrevocabile di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale che preveda l'applicazione di pene accessorie, per taluno dei reati consumati indicati all'articolo 98, comma 3, lettera h)
Art. 98, comma 3, lettera h)	Sentenza di condanna definitiva, decreto penale di condanna irrevocabile, per taluno dei reati consumati indicati all'articolo 98, comma 3, lettera h)
Art. 96, comma 6	Self cleaning
Art. 96, comma 13,	Controllo giudiziario – Art. 34 bis, d.lgs. 159/2011
Art. 96, comma 13,	Sequestro o custodia e affidamento a custode/amministratore giudiziario o finanziario ex artt. 20 e 24 d.lgs. 159/2011

[X] che non sussistono le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 o ogni altra situazione che, ai sensi della normativa vigente, determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;

Dichiara sin da ora a rendersi immediatamente disponibile ad eseguire i lavori di cui trattasi e comunque nel periodo richiesto dalla Stazione Appaltante.

(Firma del dichiarante)

Nota (1)

Le dichiarazioni devono essere rese anche dai seguenti soggetti, ai sensi dell'[art. 94, comma 3 del D.Lgs. 36/2023](#):

- a) dell'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al [decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231](#);
- b) del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- c) di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- d) dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- e) dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;
- f) dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- g) del direttore tecnico o del socio unico;
- h) dell'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti.

2) DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DEL PATTO DI INTEGRITÀ

Ai sensi dell'art. 1, comma 17 della legge n. 190/2012

DICHIARA

di accettare espressamente e senza riserve le condizioni tutte del Patto di integrità che verrà sottoscritto, in esito alla procedura di gara, fra aggiudicatario e la stazione appaltante, in conformità al modello sotto riportato.

ART.1

Il presente Patto d'Integrità stabilisce la formale obbligazione della società, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, e la stessa si impegna:

1. a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcere la relativa corretta esecuzione;
2. a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti da parte di ogni interessato o addetto o chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
3. ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura di gara;
4. ad informare puntualmente tutto il personale di cui si avvale del presente Patto d'integrità e degli obblighi in esso contenuti;
5. a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
6. a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della procedura in parola.

ART.2

L'aggiudicatario, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto d'integrità, comunque accertato dalla stazione appaltante, dovranno essere applicate le sanzioni della esclusione dalla gara o della risoluzione del contratto.

ART.3

Il contenuto del Patto d'integrità resterà in vigore sino alla completa esecuzione del contratto, compreso l'eventuale collaudo. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

ART.4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta.

La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dal procedimento.

(Firma del dichiarante)

3) ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' FINANZIARIA DI CUI ALLA LEGGE 136/2010

Ai fini dell'assolvimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla Legge n. 136/2010,

DICHIARA

☐ che gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i 'dedicato/i' sono già in vostro possesso e non sono stati modificati e quindi **si confermano alla data della presente dichiarazione.**

Oppure:

☐ che gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i 'dedicato/i' alle commesse pubbliche e quindi al contratto relativo all'affidamento delle prestazioni in oggetto citate che verrà stipulato o che è già stato stipulato con questa istituzione scolastica sono:

Generalità dei soggetti delegati ad operare	
Cognome e Nome	Codice Fiscale/Partita IVA
SIGNORELLI GIUSEPPE	SGNGPP55M25G371D
MILAZZO MARIA	MLZMRA54T71G371A

IBAN:

Sigla paese (2 caratteri)	Numeri di controllo (2 caratteri)	CIN (1 carattere)	ABI (5 caratteri)	CAB (5 caratteri)	C/C (12 caratteri)
IT	89	J	01030	84110	000000404916

1. di essere a conoscenza degli obblighi a proprio carico disposti dalla Legge 136/2010 come integrata e modificata dal D.L. n. 187/2010 convertito in Legge n. 217/2010 e di prendere atto che il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ossia il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni, oltre alle sanzioni specifiche, costituisce causa di risoluzione del contratto in oggetto citato;
2. che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alle prestazioni suddette sarà inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata; nel caso di inadempimento della propria controparte contrattuale agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne darà immediata comunicazione a questa istituzione scolastica ed al Prefettura provinciale competente. L'inadempimento della propria controparte contrattuale rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria ossia il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;
3. che procederà, in riferimento ad ogni transazione effettuata e pertanto su ogni bonifico bancario o postale disposto, all'indicazione del relativo Codice Identificativo Gara (C.I.G.) e, qualora esistente, del relativo Codice Unico di Progetto (CUP);
4. Si impegna, infine, a comunicare tempestivamente qualsiasi modifica con riferimento alla presente dichiarazione.

(Firma del dichiarante)

4) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ

Il sottoscritto dichiara altresì:

- Di possedere le seguenti esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali
(dato obbligatorio)

- Che il CCNL applicato al proprio settore è il seguente: _____
(dato obbligatorio ai fini del rilascio del CIG)
- Codice CPV relativo alla fornitura _____
(dato obbligatorio ai fini del rilascio del CIG)
- Di impegnarsi, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 11, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, così come modificato dal D. Lgs. 209/2024, ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero di fornire dichiarazione di equivalenza delle tutele.

(Firma del dichiarante)

INDICAZIONI RELATIVE ALLA FATTURAZIONE ELETTRONICA

Si comunica che, ai sensi della Legge del 24 dicembre 2007, n. 244, art. 1 commi da 209 a 214, come modificata dalla lettera a) del comma 13-duodecies dell'art. 10 del D.L. 6 dicembre 2011, n. 201 nel testo integrato dalla Legge di conversione 22 dicembre 2011 n. 214 è stato introdotto l'**obbligo di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione** entrato in vigore dal **6 giugno 2014**.

I fornitori della scrivente istituzione scolastica da tale data sono tenuti ad emettere fatture **esclusivamente in modalità elettronica**, avendo cura di indicare il codice I.P.A. – www.indicepa.gov.it – *codice univoco dell'ufficio*. Il Codice di questo istituto è: **UFOIVO**.

La scrivente istituzione scolastica è obbligata a rifiutare le fatture emesse con altre modalità.

Si ribadisce, infine, che i fornitori sono tenuti ad inserire, all'interno delle *fatture elettroniche*, anche il CIG (ed eventualmente il CUP), come indicato dalla stazione appaltante in fase di ordinazione della spesa.

Si comunica, inoltre, che il codice **CIG da inserire nella fattura elettronica** (ed eventualmente il CUP) in relazione a questa procedura sono indicati all'inizio del documento.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679

Identità e dati di contatto del Titolare: Il Titolare del trattamento è l'I.I.S.S. "Sebastiano Mottura", con sede in Viale della Regione, 71 - Caltanissetta. L'Istituto può essere contattato telefonicamente al numero 09341906647, tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo clis01200p@istruzione.it oppure tramite PEC all'indirizzo clis01200p@pec.istruzione.it codice fiscale: 80004820850.

Responsabile della Protezione dei Dati: Il Titolare ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) ai sensi degli artt. 37-39 GDPR. DPO: Cer.Med. s.r.l. - nella persona del dott. Marco Lo Brutto; E-mail DPO: rpdpriacy@gmail.com; PEC: cermed@legalmail.it. Il DPO può essere contattato per qualsiasi questione relativa al trattamento dei dati personali e all'esercizio dei diritti dell'interessato.

La presente informativa descrive le modalità con cui l'I.I.S.S. "Sebastiano Mottura", Caltanissetta (CL), in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali dei fornitori, degli operatori economici, dei professionisti, dei prestatori di servizi, dei rappresentanti legali, dei referenti amministrativi e tecnici e, più in generale, dei soggetti che intrattengono rapporti precontrattuali, contrattuali o commerciali con l'Istituzione scolastica. Il trattamento è effettuato nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione previsti dal Regolamento (UE) 2016/679.

1. Categorie di interessati

La presente informativa è rivolta ai fornitori di beni e servizi, agli operatori economici, ai liberi professionisti, ai consulenti, ai prestatori d'opera, agli appaltatori, ai concessionari, ai subappaltatori ove autorizzati, nonché ai rappresentanti legali, procuratori, dipendenti, collaboratori, referenti amministrativi, commerciali e tecnici dei soggetti che partecipano a procedure di acquisto, affidamento o esecuzione contrattuale con l'Istituto scolastico.

2. Categorie di dati personali trattati

In relazione alle finalità indicate nella presente informativa, l'Istituto può trattare dati personali comuni e, nei soli casi previsti dalla normativa applicabile o strettamente necessari alla gestione del rapporto, categorie particolari di dati o dati relativi a condanne penali e reati.

- dati anagrafici e identificativi: nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, documento di identità, firma autografa o digitale, ruolo ricoperto presso l'operatore economico;
- dati di contatto: indirizzo, recapiti telefonici, indirizzo e-mail ordinario, PEC, domicilio professionale, sede legale o operativa;
- dati professionali, societari e organizzativi: denominazione o ragione sociale, partita IVA, iscrizione a registri, albi o elenchi, certificazioni, abilitazioni, qualificazioni, requisiti tecnico-professionali, referenze e documentazione amministrativa;
- dati amministrativi, contabili, fiscali e bancari: coordinate bancarie, dati necessari alla fatturazione elettronica, ordini, contratti, CIG/CUP ove previsti, DURC, documenti di trasporto, compensi, corrispettivi, rimborsi, quietanze e dati necessari alla liquidazione e alla rendicontazione;
- dati contenuti in dichiarazioni sostitutive, documentazione di gara o affidamento, dichiarazioni di assenza di cause di esclusione, incompatibilità, conflitto di interessi, tracciabilità dei flussi finanziari, possesso dei requisiti generali e speciali richiesti dalla normativa;
- eventuali dati relativi a condanne penali, reati o misure connesse, quando il trattamento sia richiesto dalla disciplina sui contratti pubblici, da controlli amministrativi o da specifiche disposizioni normative;
- eventuali dati particolari ai sensi dell'art. 9 GDPR, solo se conferiti dall'interessato o necessari per specifici adempimenti di legge e comunque nei limiti di pertinenza, necessità e minimizzazione.

3. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati per finalità connesse alla gestione del rapporto con l'Istituzione scolastica e, in particolare, per:

- gestire richieste di preventivo, indagini di mercato, manifestazioni di interesse, procedure negoziali, affidamenti diretti, ordini, gare, convenzioni e ulteriori procedure di acquisto di beni, servizi e forniture;
- verificare il possesso dei requisiti soggettivi, generali, professionali, economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dalla normativa applicabile o dalla specifica procedura;
- predisporre, stipulare, eseguire, modificare, archiviare e controllare contratti, ordini, capitolati, disciplinari, buoni

d'ordine, convenzioni e altri atti amministrativi o contabili;

- gestire la consegna di beni, l'erogazione di servizi, l'accesso ai locali scolastici, gli adempimenti organizzativi, logistici e di sicurezza connessi all'esecuzione del rapporto;
- gestire fatturazione elettronica, pagamenti, rimborsi, contabilità, bilancio, adempimenti fiscali, previdenziali, assicurativi e obblighi di conservazione documentale;
- assolvere obblighi di pubblicità legale, trasparenza amministrativa, anticorruzione, tracciabilità dei flussi finanziari, rendicontazione di progetti finanziati e controllo della spesa pubblica;
- gestire verifiche, controlli, audit, ispezioni, richieste di accesso documentale, accesso civico o accesso civico generalizzato, nei limiti previsti dalla legge;
- tutelare i diritti e gli interessi dell'Istituto in sede amministrativa, stragiudiziale o giudiziale e prevenire o accertare eventuali irregolarità, inadempimenti o responsabilità.

4. Base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali si fonda, a seconda delle specifiche operazioni effettuate, sulle seguenti basi giuridiche:

- art. 6, par. 1, lett. b) GDPR, quando il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato o dell'operatore economico;
- art. 6, par. 1, lett. c) GDPR, quando il trattamento è necessario per adempiere obblighi legali cui è soggetto il Titolare, anche in materia amministrativa, contabile, fiscale, contrattuale, di trasparenza e di tracciabilità;
- art. 6, par. 1, lett. e) GDPR, quando il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri attribuiti all'Istituzione scolastica;
- art. 9, par. 2, lett. b), g) o f) GDPR, nei casi in cui sia necessario trattare categorie particolari di dati per obblighi di legge, rilevante interesse pubblico o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto;
- art. 10 GDPR, per eventuali dati relativi a condanne penali e reati, nei soli casi autorizzati dalla normativa nazionale o unionale applicabile, con particolare riferimento alle verifiche previste dalla disciplina dei contratti pubblici.

Il consenso dell'interessato non costituisce, di norma, la base giuridica dei trattamenti descritti nella presente informativa, salvo specifiche e residuali ipotesi che saranno oggetto di separata informazione.

5. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento

Il conferimento dei dati richiesti per la partecipazione a procedure di acquisto o affidamento, per la gestione del rapporto contrattuale, per l'emissione degli ordini, per la fatturazione, per il pagamento e per gli adempimenti di legge è necessario. Il mancato conferimento dei dati indispensabili può comportare l'impossibilità di valutare l'offerta o la documentazione prodotta, procedere all'affidamento, stipulare o eseguire il contratto, liquidare i corrispettivi o adempiere agli obblighi normativi connessi. Il conferimento di dati ulteriori non richiesti dall'Istituto deve essere evitato; l'interessato e l'operatore economico sono invitati a trasmettere solo informazioni pertinenti, adeguate e non eccedenti rispetto alla specifica procedura o al rapporto contrattuale.

6. Modalità del trattamento e misure di sicurezza

Il trattamento è effettuato mediante strumenti cartacei, informatici e telematici, da personale autorizzato e istruito, nel rispetto dei principi del GDPR e delle misure tecniche e organizzative adottate dall'Istituto ai sensi dell'art. 32 GDPR. L'Istituto adotta misure volte a preservare la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi utilizzati, tra cui, in base al rischio e al contesto operativo, gestione delle autorizzazioni, credenziali personali, limitazione degli accessi, backup, protezione degli endpoint, tracciabilità delle operazioni nei sistemi applicativi, segregazione degli archivi e misure organizzative per la corretta conservazione dei documenti. I dati sono trattati secondo criteri di necessità e proporzionalità e non sono utilizzati per finalità incompatibili con quelle indicate nella presente informativa.

7. Soggetti autorizzati e destinatari dei dati

I dati possono essere trattati dal Dirigente scolastico, dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, dal personale di segreteria, dai docenti referenti, dalle commissioni o dai gruppi di lavoro eventualmente coinvolti, nonché dagli altri soggetti interni autorizzati, nei limiti delle rispettive competenze e secondo istruzioni impartite dal Titolare. I dati possono essere comunicati, quando necessario e nei limiti previsti dalla normativa, a soggetti pubblici e privati quali: Ministero dell'Istruzione e del Merito e relative articolazioni, Ufficio Scolastico Regionale e Ambiti territoriali, MEF, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL, ANAC, Corte dei conti, revisori dei conti, tesoriere o istituti bancari, enti finanziatori o di controllo, piattaforme ministeriali e di approvvigionamento, gestori di servizi informatici, consulenti e fornitori nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR, nonché altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria o necessaria per legge, contratto o regolamento. I dati non sono oggetto di diffusione indiscriminata. Restano ferme le eventuali pubblicazioni obbligatorie previste dalla normativa in materia di amministrazione trasparente, pubblicità legale, albo online, contratti pubblici, anticorruzione, tracciabilità e rendicontazione di progetti finanziati.

8. Pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente e all'Albo online

Nei casi previsti dalla normativa, taluni dati relativi alla procedura di acquisto o affidamento, all'operatore economico, agli estremi dell'atto, all'oggetto, all'importo, alla durata, al CIG/CUP ove previsto, al contratto, alla liquidazione o alla rendicontazione possono essere pubblicati sul sito istituzionale dell'Istituto, nella sezione Amministrazione Trasparente e/o all'Albo online, nel rispetto dei principi di pertinenza, non eccedenza, minimizzazione e limitazione temporale della pubblicazione. Prima della pubblicazione, ove necessario, l'Istituto procede all'oscuramento dei dati non pertinenti o eccedenti, con particolare attenzione a dati particolari, dati giudiziari, recapiti personali non necessari, firme autografe, documenti di identità, coordinate bancarie, codici fiscali non indispensabili e ulteriori informazioni non richieste dalla normativa sulla trasparenza.

9. Periodo di conservazione

I dati sono conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità per cui sono stati raccolti e, successivamente, per il periodo previsto dalla normativa applicabile in materia di documentazione amministrativa, contabile, fiscale, contrattuale, scolastica e archivistica. In particolare, la documentazione relativa a richieste di preventivo, procedure di affidamento, contratti, ordini, pagamenti, fatture, rendicontazione e controlli è conservata secondo il titolario, il massimario di conservazione e scarto, le regole tecniche applicabili alla gestione documentale delle istituzioni scolastiche e gli obblighi di conservazione previsti dalla normativa di settore. In presenza di contenziosi, verifiche, audit o accertamenti, i dati potranno essere conservati per il tempo necessario alla tutela dei diritti e degli interessi dell'Istituto.

10. Trasferimenti di dati verso Paesi terzi

Di norma, i dati personali sono trattati all'interno dello Spazio Economico Europeo. Qualora, per l'utilizzo di servizi digitali, piattaforme cloud, sistemi di fatturazione elettronica, strumenti di gestione documentale o applicativi informatici, si rendesse necessario un trasferimento di dati verso Paesi terzi o organizzazioni internazionali, il trasferimento avverrà esclusivamente nel rispetto degli artt. 44 e seguenti del GDPR, sulla base di decisioni di adeguatezza, clausole contrattuali tipo, misure supplementari o altre garanzie previste dalla normativa applicabile.

11. Processi decisionali automatizzati

I dati personali degli interessati non sono utilizzati per processi decisionali unicamente automatizzati, compresa la profilazione, idonei a produrre effetti giuridici o a incidere in modo analogo significativamente sulla persona, ai sensi dell'art. 22 GDPR.

12. Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare, nei limiti e alle condizioni previste dal GDPR, i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento, tra cui il diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento, opposizione, portabilità dei dati ove applicabile, nonché il diritto di non essere sottoposto a decisioni basate unicamente su trattamenti automatizzati. Le richieste possono essere rivolte al Titolare del trattamento utilizzando i recapiti istituzionali indicati nella presente informativa oppure al Responsabile della Protezione dei Dati. L'Istituto fornirà riscontro nei termini previsti dalla normativa, salvo proroga nei casi consentiti dal GDPR.

13. Diritto di reclamo

L'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali che lo riguarda avvenga in violazione del GDPR ha diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità indicate sul sito istituzionale dell'Autorità, fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale previsto dalla legge.

14. Aggiornamento dell'informativa

La presente informativa potrà essere aggiornata in relazione a modifiche normative, organizzative o tecnologiche, nonché in caso di variazione delle attività di trattamento. La versione aggiornata sarà resa disponibile con le modalità ritenute più idonee dall'Istituto.

Firma di chiusura dichiarazione:

_____, lì _____
luogo (data)

(Firma del dichiarante)

Allegato:

- [eventuale, ove il documento non sia sottoscritto digitalmente] copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.