

18-01-2022

# Giuseppe Signorelli adempimento XML per A.V.C.P.

è un servizio web che consente alle scuole di ottemperare agli adempimenti previsti dalla Legge 190 del 2012 (art.1 c. 32 e 34) relativamente alla pubblicazione sui propri siti istituzionali, dei dati inerenti i contratti pubblici contraddistinti da CIG.

ARGO



- 
- L' Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici con la delibera n. 26 del 22-05-2013, e con i comunicati del 22-05-2013 e del 13-06-2013, ha fissato le modalità di pubblicazione dei dati definendo il formato dei file da utilizzare (**XML**), il contenuto informativo degli stessi ed il termine di pubblicazione (**31-01-2014**), previsto per le procedure indette dal 01-12-2012.
  - Per ogni contratto, identificato dal proprio CIG, si dovranno riportare nel file: l'oggetto della fornitura o servizio; l'importo di aggiudicazione; i tempi di completamento della fornitura o servizio; le somme liquidate; l'elenco degli operatori invitati a presentare offerte; l'aggiudicatario.

# Chi può usare questo servizio

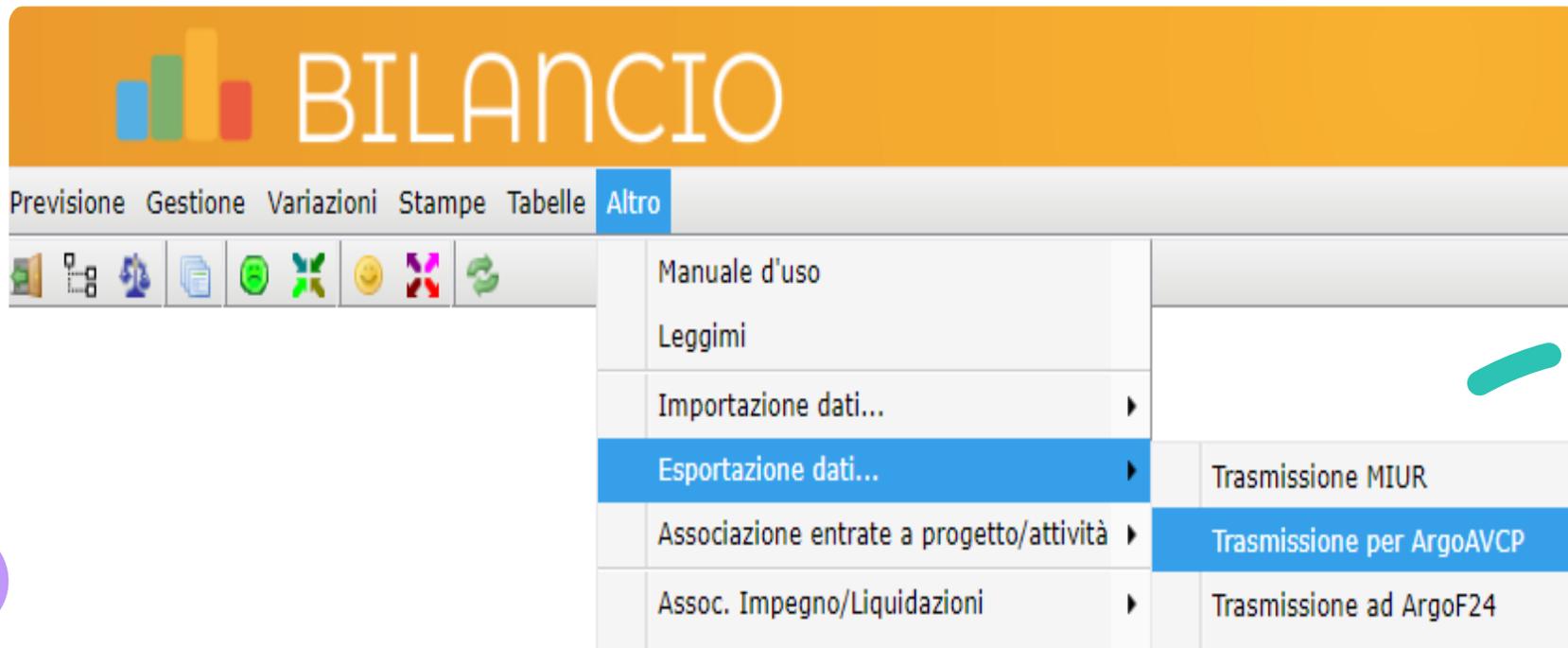
## Argo?

Il servizio **Argo XML per AVCP** potrà essere utilizzato da tutte le scuole indipendentemente dal gestionale utilizzato.

Per gli utenti che hanno **Argo Bilancio web** e **Argo Magazzino** è prevista l'importazione dei dati dei contratti, individuati tramite CIG.

Questi dati si potranno/dovranno integrare delle ulteriori informazioni richieste e al termine verrà generato il file XML, secondo le indicazioni dell'AVCP da pubblicare sul proprio sito istituzionale (per i nostri clienti che usano amministrazione trasparente la pubblicazione è automatica).

# 1) Come esportare i dati da Argo Bilancio?



The screenshot shows the 'BILANCIO' software interface. The main menu bar includes 'Previsione', 'Gestione', 'Variazioni', 'Stampe', 'Tabelle', and 'Altro'. The 'Altro' menu is open, displaying the following options:

- Manuale d'uso
- Leggimi
- Importazione dati...
- Esportazione dati...** (highlighted in blue)
- Associazione entrate a progetto/attività
- Assoc. Impegno/Liquidazioni

The 'Esportazione dati...' option has opened a sub-menu with the following options:

- Trasmissione MIUR
- Trasmissione per ArgoAVCP** (highlighted in blue)
- Trasmissione ad ArgoF24

Decorative elements include a purple circle on the left and several teal brush strokes on the right side of the image.

Impostare così e cliccare su  
Esporta

**Parametri di Esportazione** [X]

Parametri

Periodo

Dal (gg/mm/aaaa): 01/01/2020 [Calendar Icon]

Al (gg/mm/aaaa): 31/12/2020 [Calendar Icon]

Escludi impegni senza Cig

Includi impegni senza Cig

Scorpora IVA su importi gara

Esporta Annulla

- Avviando la procedura occorre impostare il periodo di selezione . I dati saranno estrapolati dai CIG inseriti sugli impegni e/o sui mandati del periodo e la stampa riporterà in anteprima i dati esportabili e quindi presenti sul file **exportWWBAVCP.TXT** che verrà creato nella cartella selezionata dall'utente cliccando sul bottone Esporta Dati presente in basso della finestra di stampa.



La stampa riporta prima tutti gli impegni non liquidati e poi a seguire gli impegni a cui sono legati mandati liquidati. Anche se il CIG è ripetuto in fase di importazione su argo xml per A.V.C.P. verranno importati solo una volta a parità di CIG

Se nell'estrazione sono presenti Fornitori (ovvero partecipanti/aggiudicatari) senza codice fiscale e Partita Iva questi non verranno riportati nel file .

E' opportuno per quest'ultimi aggiornare sulla tabella Fornitori il codice Fiscale o la partita Iva e rifare l'esportazione prima della relativa importazione sul ns. servizio WEB "Argo xml per AVCP"

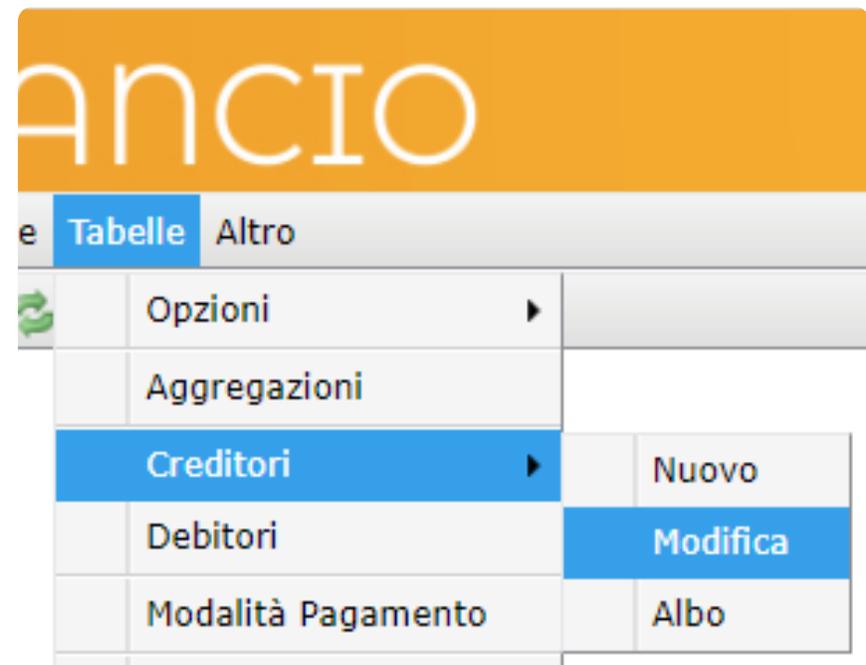


#### Report Esportazione per ArgoAVCP dal 01/01/2020 al 17/01/20

Codice CIG	Oggetto Gara	Importo Gara	Impo
Z392F2338B	pagamento fattura di esempio con IMPEGNO MANUALE	2151,00	
	Impegni: 11/2020; Mandati: 3/2020;		
	Codice Fiscale Partecipante	Partita IVA Partecipante	Ragion
			ATTILIO LODICO EDITORE
Z822FFC17D	acquisto terminali di presenze ... prot.	3500,00	
	Impegni: 7/2020;		
	Codice Fiscale Partecipante	Partita IVA Partecipante	Ragion

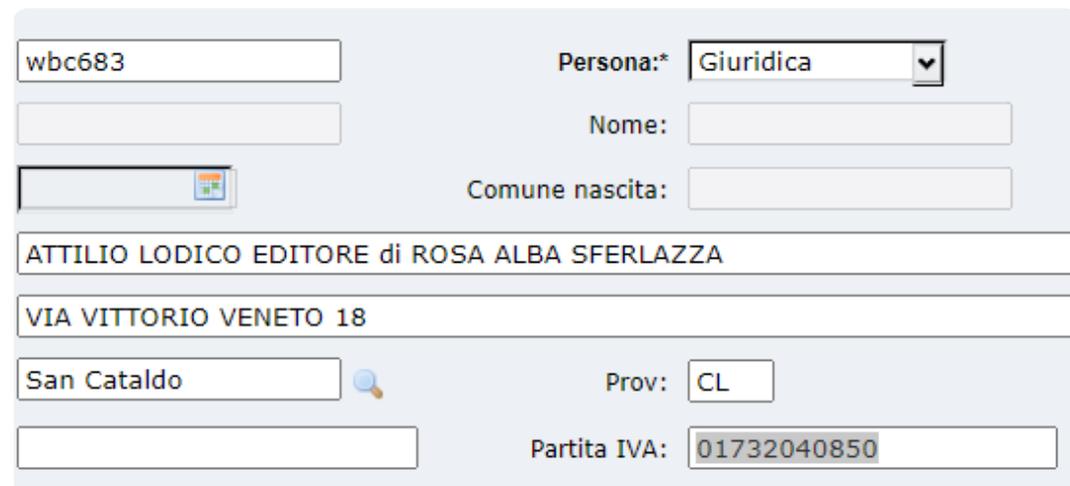
NON  
ESPORTABILE

nella tabella dei  
Creditori cercate il  
Fornitore senza  
partita Iva, la inserite,  
salvate e poi rifate  
l'esportazione per  
XML per AVCP



The screenshot shows the ANCIO software interface. At the top, the word "ANCIO" is displayed in white on an orange background. Below it, there is a navigation bar with "e Tabelle" and "Altro". A menu is open, listing several options: "Opzioni", "Aggregazioni", "Creditori", "Debitori", and "Modalità Pagamento". The "Creditori" option is highlighted in blue. To the right of the menu, there are three buttons: "Nuovo", "Modifica", and "Albo".

ANCIO	
e Tabelle Altro	
Opzioni	
Aggregazioni	
<b>Creditori</b>	Nuovo
Debitori	<b>Modifica</b>
Modalità Pagamento	Albo



The screenshot shows a form for entering supplier details. The form is divided into several sections. The first section contains a text input field with "wbc683" and a dropdown menu for "Persona:" set to "Giuridica". The second section contains a text input field for "Nome:" and a text input field for "Comune nascita:". The third section contains a text input field with "ATTILIO LODICO EDITORE di ROSA ALBA SFERLAZZA". The fourth section contains a text input field with "VIA VITTORIO VENETO 18". The fifth section contains a text input field with "San Cataldo" and a dropdown menu for "Prov:" set to "CL". The sixth section contains a text input field for "Partita IVA:" with the value "01732040850".

wbc683	Persona:* Giuridica
	Nome:
	Comune nascita:
ATTILIO LODICO EDITORE di ROSA ALBA SFERLAZZA	
VIA VITTORIO VENETO 18	
San Cataldo	Prov: CL
	Partita IVA: 01732040850

Se usate Chrome e non chiede dove salvare il file che state esportando lo troverete in basso a sinistra vicino Start

Eportazione per ArgoAvcp

objgeneratorervlet 1 / 2



**SI.MI. DI SIGNORELLI GIUSEPPE**  
95047 PATERNO' VIA L. PIRANDELLO, 10 C.F. 00000000000 C.M. CTPCARGO99

**Report Esportazione per ArgoAVCP dal 01/01/2020 al 31/12/2020**

Codice CIG	Oggetto Gara	Importo Gara	Importo Liquidato	Inizio/Fine Lavori
Z392F2338B	pagamento fattura di esempio con IMPEGNO MANUALE	2151,00	2151,00	08/10/2020 - 08/10/2020
Impegni: 11/2020; Mandati: 3/2020;				
	<b>Codice Fiscale Partecipante</b>	<b>Partita IVA Partecipante</b>	<b>Ragione Sociale Partecipante</b>	
*	01732040850	01732040850	ATTILIO LODICO EDITORE di ROSA ALBA SFERLAZZA	
Z822FFC17D	acquisto terminali di presenze ... prot.	3500,00	0,00	30/09/2020 - //
Impegni: 7/2020;				
	<b>Codice Fiscale Partecipante</b>	<b>Partita IVA Partecipante</b>	<b>Ragione Sociale Partecipante</b>	
*	01612800894	01612800894	Associazione Culturale Materiali Vari	
ZBC2D4CF70	Pagamento Fattura n.FTPAPR_50/20 del 17/06/2020	164,00	164,00	06/10/2020 - 06/10/2020
Impegni: 9/2020; Mandati: 9/2020;				

Esporta Dati

tente: supervisor.SG26319 Codice Ministeriale: CTPCARGO99 La tua password scadrà tra 10 giorni

exportWWBAVCP.txt

Windows taskbar with search bar: "Scrivi qui per eseguire la ricerca" and various application icons.

Dal Portale Argo andiamo nell'AREA CONTABILE e accediamo su XML per AVCP se siamo stati abilitati

AREA DIDATTICA

AREA DEL PERSONALE

AREA CONTABILE

AREA GENERALE



Dirigo



Bilancio



Project



XML per AVCP



Dichiarazione  
IVA



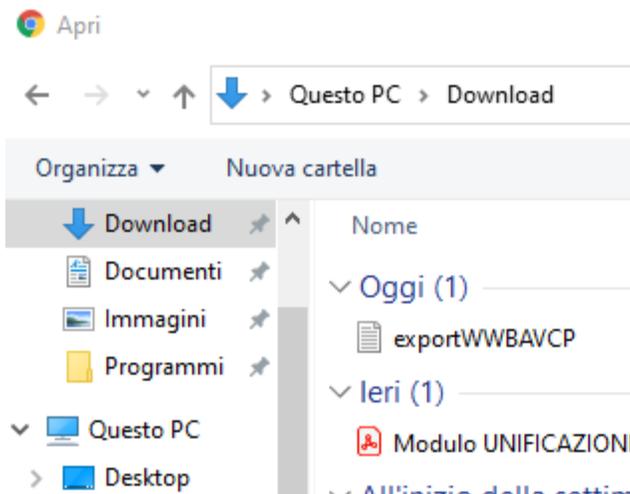
MOF



a) Una volta entrati, andate dal menù su **Altro** \ **Importa Dati** \ **Da Argo**

b) Tramite **Seleziona il file ...** se usate Chrome troverete il file **exportWWBAVCP** in **Questo PC \ Download**

c) Se dovete importare i dati di scuole accorpate, selezionate la Scuola di competenza



Selezionate il file a sinistra e finalmente cliccate su importa

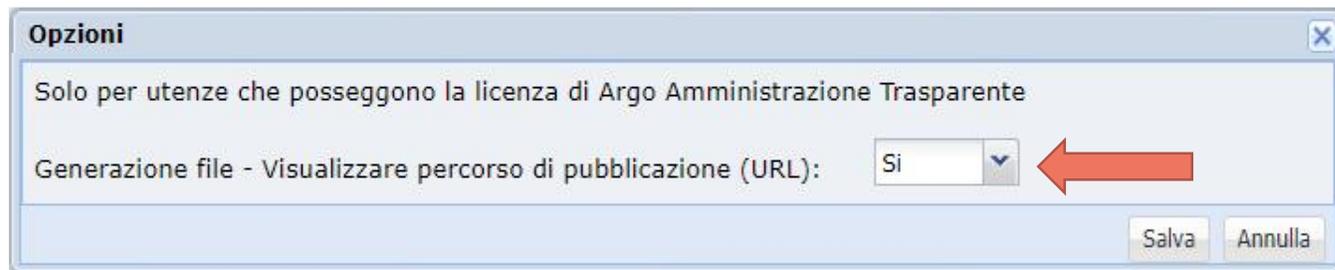
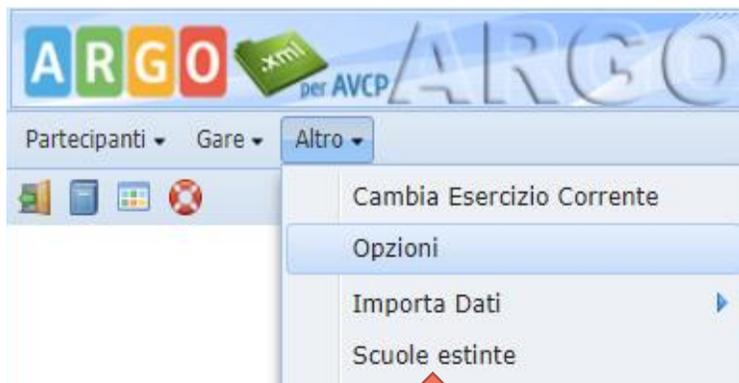
# Prima di iniziare verificare le opzioni ...

1



Salvare il 2020

2



Lasciare Si se effettivamente pubblicate il file XML in Argo Amministrazione trasparente; scegliere No altrimenti

3

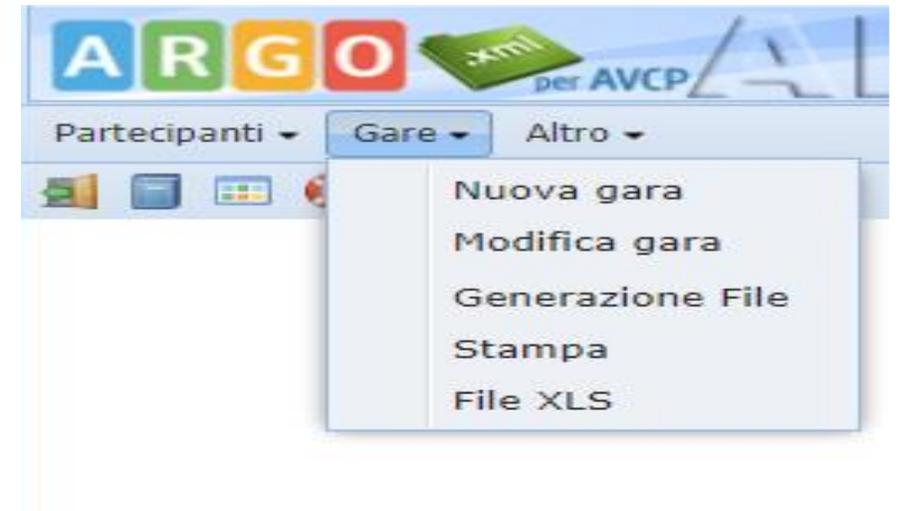
Inserire eventuali Scuole estinte da riportare nella dichiarazione XML per AVCP

Il menù di lavoro è semplice ed essenziale.

Da **Partecipanti** si possono inserire o modificare i Partecipanti alle gare; sia quelli che hanno vinto e quindi riportati negli impegni/mandati del Bilancio sia quelli che hanno solo partecipato senza esito;

Dal menù **Gare** possiamo inserire una **Nuova gara**, modificare, verificare, completare, infine validare quelle importate;

Possiamo aggiungerne altre gare oltre quelle importate.



Cliccando sul simbolo Modifica Gara



Si aprirà questa videata che mostra le gare che ancora dovete **VALIDARE** sono quelle a destra con il cerchietto rosso col punto esclamativo bianco

Partecipanti ▾ Gare ▾ Altro ▾

Gare

Solo gare da validare:  CIG:  Anno di pubblicazione: 2020 ▾  
Scuola di competenza: < Tutte > ▾

Cerca Annulla

	Anno Rif.	CIG	Scuola	Aggiudicato	Liquidato	Inizio	Fine	Oggetto	
<input type="checkbox"/>	2020	Z392F...	000000000000	2.151,00	2.151,00	08/10/2020	08/10/2020	pagamento fattur...	!
<input type="checkbox"/>	2020	Z822FF...	000000000000	3.500,00	0,00	30/09/2020		acquisto terminali di ...	!
<input type="checkbox"/>	2020	ZBC2D4...	000000000000	164,00	164,00	06/10/2020	06/10/2020	Pagamento Fattura n...	!
<input type="checkbox"/>	2020	ZD92B7...	000000000000	781,00	781,00	05/10/2020	05/10/2020	saldo fattura n. 75/p	!

Verificate i dati e se è il caso modificateli e completateli.

Appena salverete questa gara sparirà il cerchietto rosso col punto esclamativo bianco il che significa che la gara l'avete verificata e **VALIDATA**

ARGO per AVCP ARGOPERAVCP SI.MI. DI SIGNORELLI GIUSEPPE

Partecipanti ▾ Gare ▾ Altro ▾

Dettaglio Gara

CIG: Z392F2338B Anno di riferimento: 2020 Anno di pubblicazione: 2020

Scuola di competenza: Scuola Principale

Scelta del contraente: 04-PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE

Oggetto: pagamento fattura di esempio con IMPEGNO MANUALE

Imp. aggiudicato: 2151,00 Data inizio lavori: 08/10/2020 Data ultimazione: 08/10/2020 Somme liquidate: 2151,00

Partecipanti

Denominazione	Ruolo	Aggiudicatario
<b>Operatori che partecipano singolarmente</b>		
<input type="checkbox"/> ATTILIO LODICO EDITORE DI ROSA ALBA SFERLAZZA	No-ruolo	<input checked="" type="checkbox"/>

Quindi vi ritroverete gare validate e da validare.  
Dovrete validarle tutte per passare al prossimo adempimento.



The screenshot displays the ARGO PER AVCP web application interface. At the top, there is a navigation bar with the ARGO logo and a dropdown menu containing 'Partecipanti', 'Gare', and 'Altro'. Below this, there are search filters: 'Solo gare da validare' (unchecked), 'CIG' (empty text box), 'Anno di pubblicazione' (set to 2020), and 'Scuola di competenza' (set to '< Tutte >'). There are 'Cerca' and 'Annulla' buttons. The main content is a table with the following columns: Anno Rif., CIG, Scuola, Aggiudicato, Liquidato, Inizio, Fine, and Oggetto. The table contains four rows of data, with the first row selected and the last three rows marked with a red warning icon.

	Anno Rif.	CIG	Scuola	Aggiudicato	Liquidato	Inizio	Fine	Oggetto	
<input checked="" type="checkbox"/>	2020	Z392F2...	000000000000	2.151,00	2.151,00	08/10/2020	08/10/2020	pagamento fattura di...	
<input type="checkbox"/>	2020	Z822FF...	000000000000	3.500,00	0,00	30/09/2020		acquisto terminali di ...	!
<input type="checkbox"/>	2020	ZBC2D4...	000000000000	164,00	164,00	06/10/2020	06/10/2020	Pagamento Fattura n...	!
<input type="checkbox"/>	2020	ZD92B7...	000000000000	781,00	781,00	05/10/2020	05/10/2020	saldo fattura n. 75/p	!

# Come procedere per non omettere il riporto di gare?

Il metodo migliore è accedere al sito dell'ANAC e scaricarvi l'elenco delle Gare per le quali avete richiesto il CIG e che risultano «aperte»

Se avete questo elenco nel menù **Modifica gare** incollate / scrivete il CIG nel campo apposito e tramite Cerca individuate la gara; successivamente dando un doppio click sulla gara potrete verificarla, completare e validare salvandola.

Partecipanti ▾ Gare ▾ Altro ▾

Gare

Solo gare da validare:  CIG:  Anno di pubblicazione:  ▾

Scuola di competenza: 

Cerca

	Anno Rif.	CIG	Scuola	Aggiudicato	Liquidato	Inizio	Fine	Oggetto
<input type="checkbox"/>	2020	Z822FF...	00000000000	3.500,00	0,00	30/09/2020		acquisto terminali di

# Prima di creare definitivamente il file xml



Potete verificare tramite questa funzione se nel file che andremo a produrre ha qualche Partecipante con CF non valido che farebbe scartare la dichiarazione

# Operazioni per chi usa Argo Amministrazione trasparente

Dati relativi alla pubblicazione

Codice fiscale scuola: 00000000000

Titolo: tit

Descrizione: desc

Percorso di pubblicazione (URL): <https://avcp.trasparenza-pa.net/xml/SG26319>

Licenza: IODL 2.0

File	Scuola	Data pubblicazione	Dt. ultimo agg.
gare2020.xml	00000000000	17/01/2021	17/01/2021

Annulla Salva

Le scuole che usano il nostro Argo Amministrazione trasparente cliccano sul simbolo **Usa URL di Argo Amministrazione trasparente** e poi su **Salva** ottengono con un click la immediata pubblicazione e l'URL da comunicare via PEC all'ANAC



# Chi non usa Argo Amministrazione trasparente

- In questo caso ed in questa fase si rende necessario il coinvolgimento del **Responsabile del sito della Scuola** per acquisire l'indirizzo di pubblicazione (URL) per i file che il sistema genererà.

Dati relativi alla pubblicazione

Codice fiscale scuola: [REDACTED]

Titolo: Pubblicazione Legge 190 del 2012

Descrizione: Pubblicazione Legge 190 del 2012

Percorso di pubblicazione (URL): <https://nomescuola.edu.it>

Licenza: IODL 2.0

File	Scuola	Data pubblicazione	Dt. ultimo agg.
gare2020.xml	[REDACTED]	09/11/2020	09/11/2020

Annulla Salva

Scrivere o incollare l'URL che vi comunicherà il Responsabile del sito della Scuola e cliccare su **Salva**

# dopo aver cliccato su salva ...

L'Utente, una volta indicati i dati, clicca sul pulsante "Salva" in modo che siano acquisiti dal sistema. Di seguito sarà visualizzata la seguente finestra:

**Dati da comunicare ad ANAC**

Tramite i pulsanti presenti sulle righe è possibile prelevare i files da pubblicare. Riportiamo le informazioni da comunicare ad AVCP utilizzando il modello pdf MOD-LG1902012-1.3 disponibile sul sito dell'Autorità.

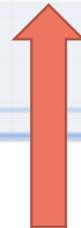
**Per verificare la correttezza dell'url, si consiglia di copiarla e riportarla sulla barra degli indirizzi di un qualsiasi browser, assicurandosi che la procedura di download del file avvenga correttamente.**

Codice fiscale scuola: [REDACTED]

URL:

File	Scuola	Data pubblicazione	Dt. ultimo agg.	
gare2020.xml	[REDACTED]	09/11/2020	09/11/2020	

Scarica il file da dare al Responsabile del sito che lo pubblica



# Errori durante il salvataggio del file xml

- La presenza del simbolo grafico  accanto all'icona di download indica che per il file in questione non è stata superata la verifica xml, avvicinando il puntatore del mouse a  verrà visualizzata una tooltip con l'indicazione dell'elemento del file xml che genera l'errore es: “**Verifica xml non superata: Codice Fiscale ..... La pubblicazione del file senza le dovute modifiche comporterà lo scarto della comunicazione da parte dell'ANAC**”.
- In questo caso correggere l'errore e ripetere fino a che non avrete più segnalazioni di errori.

# Verifica finale prima di inviare il pdf tramite la pec

- prima di inviare il modello pdf, verificare che l'URL da comunicare sia corretta incollandola in una pagina del vostro browser.
- Basterà quindi copiare il contenuto del campo URL e incollarlo in un qualsiasi browser, se cliccando invio viene avviata la procedura di download del file gare2020.xml o viene visualizzato il contenuto del file, allora l'URL è corretta.
- in qualsiasi altro caso, visualizzazione della home page del sito istituzionale della scuola, sezione "Bandi di gare e contratti del sito di Amministrazione Trasparente, ecc., l'URL comunicata sarà considerata errata perché non permetterà alla procedura automatica dell'ANAC di prelevare il file gare2020.xml

# Scuola principale che dichiara anche per delle scuole estinte

- Prima di iniziare tutti i lavori visti da Altro \ Scuole estinte si inseriscono i dati;
- Durante l'importazione indicheremo a quale scuola appartiene il file che stiamo importando;
- Si procede al resto nell'identico modo descritto;
- E verranno generati il file della scuola principale, quelli delle scuole estinte (in questo caso solo uno) e l'indice.

**Dati relativi alla pubblicazione**

Codice fiscale scuola: [REDACTED]

Titolo: Pubblicazione Legge 190 del 2012

Descrizione: Pubblicazione Legge 190 del 2012

Percorso di pubblicazione (URL): <https://nomescuola.edu.it>

Licenza: IODL 2.0

File	Scuola	Data pubblicazione	Dt. ultimo agg.
gare2020.xml	[REDACTED]	11/11/2020	11/11/2020
gare2020[REDACTED].xml	[REDACTED]	11/11/2020	11/11/2020
indicegare2020.xml	[REDACTED]	11/11/2020	11/11/2020

# Ultime operazioni: entro il 31-01-2021

- Scaricare il **MOD-LG1902012-1.4\_NEW\_LOGO** dal sito dell'ANAC andando alla pagina (CTRL+Click):
- <https://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/DichiarazioneAdempLegge190>
- In questa pagina troverete la seguente sezione:

**Delibera**  
Deliberazione n. 39 del 20 gennaio 2016  
Modulo PDF per la comunicazione dell'URL di pubblicazione (Si precisa che il modulo dovrà essere scaricato e successivamente compilato in locale, quindi allegato alla comunicazione via PEC)

- Cliccate col tasto destro del mouse sulla parola Modulo PDF e scegliete col sinistro **Salva link con nome**.  
Si scaricherà il modulo che successivamente compilerete e invierete via pec a

[comunicazioni@pec.anticorruzione.it](mailto:comunicazioni@pec.anticorruzione.it)

# Vostra pec

- Destinatario: [comunicazioni@pec.anticorruzione.it](mailto:comunicazioni@pec.anticorruzione.it)
- Oggetto: Invio modulo compilato
- Allegato: MOD-LG1902012-1.4\_NEW\_LOGO



# Cosa succederà dopo il 31-01-2021?

tra il 1 febbraio e il 30 aprile, l'Autorità eseguirà telematicamente dei controlli casuali, verranno effettuati da 1 a 5 tentativi, per verificare la disponibilità del documento pubblicato e la sua correttezza.

# Come verificare che tutto è andato bene?

- Per la consultazione dell'esito dell'elaborazione delle comunicazioni PEC ricevute e dell'esito dell'ultimo tentativo di accesso automatizzato alle URL comunicate, è disponibile un servizio on-line ad accesso libero al link (CTRL+Click sul link sottostante)

<https://dati.anticorruzione.it/#/I190>

Inserire il CF e cliccare su Ricerca \ per Codice fiscale Amministrazione

CF Amministra...	Denominazione Amministrazione	Identificativo messaggio PEC	URL	Esito acces...	Data accesso
83000510301	COMUNE DI MUZZANA DEL TURGNANO	B4A2D23F-35DA-B4BE-476F-4875AB47AB5A@tele...	XML	in corso	
86003230181	COMUNE DI BORGORATTO MORMOROLO	E739A672-E690-1AC4-DA38-32670D04387B@tele...	XML	in corso	
80051460634	CONSIGLIO REGIONALE DELLA CAMPANIA	B496711C.025D7810.14CF00C6.CA9043E4.posta-ce...	XML	in corso	
91009990556	ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI TERNI	073F580C.039F0B0A.14F7C0AF.1EC860BC.posta-cer...	XML	in corso	
02301860983	A.S.C. S.R.L. UNIPERSONALE	8479AAB3-26F6-0732-2074-BA769F32CCBA@twtc...	XML	in corso	



# se non trovano pubblicato il file XML?

L'indisponibilità della risorsa sarà considerata una **omessa pubblicazione** e sarà segnalata alla Corte dei Conti ai sensi dell'art. 1 comma 32 della Legge 190/2012 e sarà applicata, altresì, una sanzione pecuniaria all'amministrazione inadempiente.

18-01-2021  
Grazie per la partecipazione

Concessionaria  
**SI.MI. ARGO**  
software  
di Signorelli Giuseppe

Concessionaria Argo Software  
in esclusiva per AG - CL - CT - EN - SR  
Tel. 095/856754